

**REPUBLIKA HRVATSKA
SREDNJA ŠKOLA „AUGUST ŠENOVA“ GAREŠNICA**

KLASA: 011-03/22-02/1
URBROJ: 2123/01-23-01-22-4

Garešnica, 11. srpnja 2022. godine

Na temelju članka 20. stavka 1. točke 2. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, broj 46/22.), članka 13. stavka 1. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i njegovog zamjenika KLASA: 011-03/22-02/1 od 14. lipnja 2022. godine i članka 65. Statuta Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica, na prijedlog sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća, ravnatelj Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica donosi

O D L U K U

o imenovanju povjerljive osobe i zamjenika povjerljive osobe

I.

ANAMARIA FADLJEVIĆ, zaposlena na radnom mjestu odgajatelja u Učeničkom domu Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica, imenuje se povjerljivom osobom za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Srednjoj školi „August Šenoa“ Garešnica.

Službeni kontakt podaci imenovane povjerljive osobe su:
e-mail: anamaria.fadljevic@skole.hr i telefon: 043/445-480.

II.

IVAN DUGANDŽIĆ, zaposlen na radnom mjestu nastavnika u Srednjoj školi „August Šenoa“ Garešnica, imenuje se zamjenikom povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Srednjoj školi „August Šenoa“ Garešnica.

Službeni kontakt podaci imenovanog zamjenika povjerljive osobe su:
e-mail: ivan.dugandzic3@skole.hr i telefon: 043/445-480.

III.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik dužni su poslove u vezi s postupkom unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti obavljati sukladno odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i njegovog zamjenika, a osobito:

- potvrditi prijavitelju primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka prijave,
- bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti,
- poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave,
- bez odgode prijavu o nepravilnosti prosljediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena u Školi,
- bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave,
- pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi,

- čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu,
- pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

IV.

Povjerljiva osoba ujedno je i osoba za nepravilnosti sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

V.

Povjerljiva osoba u svojstvu osobe za nepravilnosti obvezna je:

- za svaku zaprimljenu prijavu o nepravilnostima popuniti obrazac Podaci o prijavljenoj nepravilnosti,
- obavijestiti odgovornu osobu o zaprimljenoj prijavi o nepravilnosti,
- procijeniti osnovanost zaprimljene prijave o nepravilnostima, pri čemu, na temelju naloga odgovorne osobe može tražiti objašnjenja, smjernice ili stručno mišljenje ustrojstvenih jedinica unutar institucije ili institucije iz nadležnosti,
- odrediti vrstu nepravilnosti koristeći klasifikaciju nepravilnosti u skladu s odredbama Pravilnika o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru
- predložiti odgovornoj osobi poduzimanje odgovarajućih mjera i aktivnosti za otklanjanje nepravilnosti
- pratiti tijek postupanja po utvrđenim nepravilnostima
- pripremiti godišnje objedinjeno izvješće o nepravilnostima.

VI.

Ova Odluka objavit će se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



DOSTAVITI:

1. Anamaria Fadljević
2. Ivan Dugandžić
3. Personalni dosje
4. Oglasna ploča i mrežna stranica
5. Pismohrana